

แนวปฏิบัติในการกรอกแบบ ก.พ.อ. ๐๓ และการเสนอผลงานทางวิชาการ

ประเด็นที่จะขอชี้แจงเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและถือเป็นแนวปฏิบัติ

- (1) การกรอกแบบ ก.พ.อ. 03
- (2) เอกสารผลงานทางวิชาการและหลักฐานประกอบการพิจารณาผลงานทางวิชาการ
- (3) เอกสารที่ใช้ในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

(1) การกรอกแบบ ก.พ.อ. 03

ส่วนที่ 1 แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

- 1.1 กรณีขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์ ระบุสาขาวิชาที่เคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ หากเปลี่ยนสาขาจะต้องเป็นการขอด้วยวิธีพิเศษ
- 1.2 ระบุคำนำหน้านามว่า นาย/นาง/นางสาว หรือคำนำหน้านามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
- 1.3 วุฒิการศึกษา กรณีจบในประเทศไทยให้ระบุเป็นภาษาไทย กรณีจบจากต่างประเทศให้ระบุเป็นภาษาอังกฤษ และต้องระบุสาขาวิชาที่จบด้วย
- 1.4 ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย
- 1.5 ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี ให้ระบุปีล่าสุดขึ้นก่อน และต้องครบ 3 ปี (ยกเว้นในกรณีอาจารย์ที่บรรจุด้วยวุฒิปริญญาเอก)
- 1.6 รายละเอียดผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง ประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น
- 1.7 ผลงานทางวิชาการแต่ละประเภท ให้เรียงลำดับตามการเผยแพร่ โดยเอาปีล่าสุดขึ้นก่อน
- 1.8 หากเคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ มาก่อน จะต้องระบุรายการและรายละเอียดของผลงานทางวิชาการที่ใช้เสนอขอกำหนดตำแหน่งนั้นๆ ด้วย
- 1.9 ระบุประเภทของผลงานให้ชัดเจน กรณีหนังสือหรือตำรา
- 1.10 ตรวจสอบชื่อผลงานและสัดส่วนการมีส่วนร่วมในแบบ ก.พ.อ.03 ให้ตรงกันกับเอกสารผลงานทางวิชาการและแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
- 1.11 ภาระงานในข้อใดไม่มี ให้ตัดออก
- 1.12 ไม่ต้องระบุเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนในส่วนนี้

ส่วนที่ 2 แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

- 2.1 ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงนามและลงวันที่ให้เรียบร้อย
- 2.2 ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน
- 2.3 ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า เข้าข่าย/ไม่เข้าข่าย

ส่วนที่ 3 แบบประเมินผลการสอน

- 3.1 ระบุครั้งที่ประชุมและวันที่ประชุมประเมินผลการสอน
- 3.2 ระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และรายละเอียดของเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน ที่ได้ผ่านการประเมินไว้ในส่วนนี้ด้วย

- 3.3 ระดับการประเมินผลการสอน “บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ.....ในการสอน”
- | | | |
|--------------------|---|------------|
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | - | ชำนาญ |
| รองศาสตราจารย์ | - | ชำนาญพิเศษ |
| ศาสตราจารย์ | - | เชี่ยวชาญ |
- 3.4 ลงนามและลงวันที่ให้เรียบร้อย

ส่วนที่ ๔ แบบประเมินผลงานทางวิชาการ

- 4.1 รายละเอียดผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง ประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น
- 4.2 ระบุสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ตามแบบฟอร์ม ก.พ.อ. 03)
- 4.3 ผลงานทางวิชาการแต่ละประเภท ให้เรียงลำดับตามการเผยแพร่ โดยเอาปีล่าสุดขึ้นก่อน
- 4.4 ระบุประเภทของผลงานให้ชัดเจน กรณีหนังสือหรือตำรา
- 4.5 ตรวจสอบชื่อผลงานและสัดส่วนการมีส่วนร่วมในแบบ ก.พ.อ.03 ให้ตรงกันกับเอกสารผลงานทางวิชาการและแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
- 4.6 ไม่ต้องระบุเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนในส่วนนี้

(2) เอกสารผลงานทางวิชาการและหลักฐานประกอบการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย/บทความทางวิชาการ เอกสารต้องประกอบด้วย

- ปกวารสารที่ตีพิมพ์
- สารบัญของวารสารที่ตีพิมพ์
- บทคัดย่อ (Abstract) และเนื้อหาของงาน/เรื่องที่ทำ
- หลักฐานการบรรณาธิการซึ่งประเมินและตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (แนบรายชื่อ Peer Review / Reviewer)
- แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (กรณีมีผู้ร่วมงานหลายคน) ตามแบบฟอร์มที่ ก.พ.อ. กำหนด
- กรณีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยไม่ถึง 50% จะต้องเป็นงานวิจัยที่มีความต่อเนื่องกันหรือต่อยอดมาจากงานวิจัยชิ้นอื่น ผู้เสนอขอจะต้องแนบหนังสือชี้แจงหรืออธิบายความเกี่ยวเนื่องสอดคล้องกันของผลงานนั้นๆ ด้วย
- เอกสารอื่นๆ ที่ช่วยเพิ่มคุณค่าของผลงานทางวิชาการ เช่น การได้รับรางวัล ประกาศนียบัตร จำนวน citation ฯลฯ

หนังสือ ประกอบด้วย

- เล่มผลงาน โดยเผยแพร่มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน
- อาจใช้ประกอบการเรียนการสอนบางบทบางตอน
- มี ISBN
- มีคณะบรรณาธิการของหนังสือด้วย
- แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (กรณีมีผู้ร่วมงานหลายคน) ตามแบบฟอร์มที่ ก.พ.อ. กำหนด

ตำรา ประกอบด้วย

- เล่มผลงาน โดยใช้ประกอบการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- มีหลักสูตรรองรับ โดยเนื้อหาต้องครอบคลุมหลักสูตรที่สอน
- มีหนังสือรับรองหลักสูตรและเนื้อหาโดยหัวหน้าภาควิชา/คณบดี
- แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (กรณีมีผู้ร่วมงานหลายคน) ตามแบบฟอร์มที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผลงานวิชาการรับใช้สังคม จะต้องแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา

- หนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
- แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (กรณีมีผู้ร่วมงานหลายคน) ตามแบบฟอร์มที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น จะต้องแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา

- จะต้องมามีบทวิเคราะห์งาน
- หนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
- แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (กรณีมีผู้ร่วมงานหลายคน) ตามแบบฟอร์มที่ ก.พ.อ. กำหนด

(3) เอกสารที่ใช้ในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ส่งกองบริหารฯ)

1. บันทึคนำส่ง (เรียนอธิการบดี และลงนามโดยคณบดี)
2. แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน (ก.พ.อ. 03) จำนวน 40 ชุด (โปรดตรวจสอบการกรอกแบบ ก.พ.อ. 03 ตามข้อ (1) ให้ถูกต้อง ก่อนสำเนาเอกสาร)
3. เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน จำนวน 6 ชุด
4. ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยกำหนด อย่างละ 6 ชุด
5. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (กรณีมีผู้ร่วมงานหลายคน) ตามแบบฟอร์มที่ ก.พ.อ. กำหนด
6. กรณีตำรา จะต้องมามีหนังสือรับรองหลักสูตรและเนื้อหาโดยหัวหน้าภาควิชา/คณบดี
7. กรณีผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม จะต้องมามีหนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
8. กรณีผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น จะต้องมามีบทวิเคราะห์งานและหนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
9. กรณีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยไม่ถึง 50% จะต้องเป็นงานวิจัยที่มีความต่อเนื่องกันหรือต่อยอดมาจากงานวิจัยชิ้นอื่น ผู้เสนอขอจะต้องแนบหนังสือชี้แจงหรืออธิบายความเกี่ยวเนื่องสอดคล้องกันของผลงานนั้นๆ ด้วย
10. เอกสารข้อ 5-9 ให้แนบมาในเล่มผลงานทางวิชาการ
11. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือชี้แจงระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หนังสือรับรองการทำงาน หนังสือแจ้งความประสงค์เรื่องการรับรู้ข้อมูล ฯลฯ

--- ตัวอย่างการเขียน ก.พ.อ. 03 ---
(ข้อมูลที่เขียนในตัวอย่างเป็นข้อมูลสมมุติ)

ก.พ.อ. ๐๓

แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

เพื่อขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

โดยวิธีปกติ

ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ของ นายบุคคล ช่างขยัน

สังกัด ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๐

๑.๒ อายุ ๕๗ ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อเต็ม และเรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๓.๑ Doctor of Philosophy (Telecommunication Systems) หัวข้อวิทยานิพนธ์..... งานวิจัย.....	๒๕๒๗	California State University, USA
๑.๓.๒ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ระบบสารสนเทศ) หัวข้อวิทยานิพนธ์..... งานวิจัย.....	๒๕๒๒	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, ประเทศไทย
๑.๓.๓ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์)	๒๕๑๙	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ประเทศไทย

(ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย)

๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รับเงินเดือน ๓๕,๐๐๐.-บาท

๒.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๒๐

๒.๓ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
เมื่อวันที่ ๒๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๓๐

อายุราชการ ๓๖ ปี ๙ เดือน

๒.๕ ตำแหน่งอื่น ๆ

- ๒.๕.๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ๒.๕.๒ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

๓. ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
ปริญญาตรี	๒๓๖๙๕๔ Operating System	๓	๒/๒๕๕๖
ปริญญาโท	๖๐๕๗๔๒ Management Information System	๓	๑/๒๕๕๖
ปริญญาเอก	๗๐๓๑๒๖ Advanced Information Modeling and Database System	๖	๒/๒๕๕๕

๓.๒ งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ทำกรวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

- ๓.๒.๑ โครงการวิจัย เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับองค์ภาครัฐ” ได้รับทุนสนับสนุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน กองทุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐.-บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖)

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

- ๓.๓.๑ ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่องานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปริมาณเวลาที่ใช้ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- ๓.๓.๒ วิทยากรบรรยายเรื่อง “การเตรียมความพร้อมในการทำงานสู่ประชาคมอาเซียน” เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม โรงแรมตะวันนา

๓.๔ งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

- ๓.๔.๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ๓.๔.๒ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

- ๓.๕.๑ คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ปริมาณเวลาที่ใช้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๔. ผลงานทางวิชาการ

๔.๑ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๔.๑.๑ ผลงานวิจัย

๔.๑.๑.๑ บุคคล ช่างขยัน. (๒๕๒๘). “การนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อ
การปฏิบัติงานด้านบุคคล” การประชุมวิชาการระดับชาติทางด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ ครั้งที่ ๕ ประจำปี ๒๕๒๘ ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ พฤษภาคม ๒๕๒๘
ณ ห้องประชุม Crystal Ballroom โรงแรมตะวันนา กรุงเทพฯ. หน้า ๕๒-๖๔.

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๐ และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

๔.๑.๒.๑

ผลงานวิชาการรับใช้สังคมนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

๔.๑.๓.๑

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๔ ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

๔.๑.๔.๑

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว
หรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด
มาประกอบการพิจารณาด้วย)

๔.๒ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

๔.๒.๑ ผลงานวิจัย

๔.๑.๑.๑ บุคคล ช่างขยัน. (๒๕๕๖). “การสืบค้นข้อมูลข่าวสารจากเว็บไซต์”
วารสารวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๑ (มิถุนายน-ตุลาคม).
๒๕๕๔. หน้า ๘๐-๙๐

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

๔.๒.๒.๑

ผลงานวิชาการรับใช้สังคมนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

๔.๒.๓.๑

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๔ ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หรือหนังสือ

๔.๒.๔.๑

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด
มาประกอบการพิจารณาด้วย)

๔.๓ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์

๔.๓.๑ ผลงานวิจัย

๔.๓.๑.๑

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

๔.๓.๒.๑

ผลงานวิชาการรับใช้สังคมนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๓ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

๔.๓.๓.๑

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๔ ผลงานแต่งตำราหรือหนังสือ

๔.๓.๔.๑

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิงอันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(นายบุคคล ช่างขยัน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วันที่ ๒๔ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
โดยวิธีปกติ
ของ นายบุคคล ช่างขยัน
สังกัด ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์ แล้วเห็นว่า นายบุคคล
ช่างขยัน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ... (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน)... ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นายบุคคล ช่างขยัน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ...(เข้าข่าย/ ไม่เข้าข่าย)...
ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งคณบดีคณะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ แบบประเมินผลการสอน

คณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน โดยได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๗ ได้ประเมินผลการสอนของ นายบุคคล ช่างขยัน รายวิชา ๖๐๕๗๔๒
Management Information System ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน ๒๑๒ หน้า เป็นเอกสารคำสอนสำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๓ หน่วยกิต ๓
ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ...(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ/เชี่ยวชาญ)...ในการสอน มี
คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)...ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๔ แบบประเมินผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ ๑ การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นายบุคคล ช่างขยัน ซึ่งขอกำหนดตำแหน่งเป็นรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ แล้วเห็นว่า

๑) งานวิจัย ๑ เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....เรื่อง ได้แก่
๑.๑) บุคคล ช่างขยัน. (๒๕๕๖). “การสืบค้นข้อมูลข่าวสารจากเว็บไซต์”
วารสารวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๑ (มิถุนายน-ตุลาคม).
๒๕๕๔. หน้า ๘๐-๙๐
ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ ๑๐๐ คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒) ผลงานวิชาการรับใช้สังคม.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....
เรื่อง ได้แก่

๒.๑)
ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด
.....เรื่อง ได้แก่

๓.๑)
ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔) ตำรา/หนังสือ.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๔.๑)
ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๕) บทความทางวิชาการ.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง
ได้แก่

๕.๑)
ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ คุณภาพอยู่ในระดับ.....

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิงอันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

สรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ (ประกอบด้วย: ผลงานมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร
ผลที่ได้รับ การนำไปใช้ประโยชน์ และแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญอย่างไร

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ
และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตอนที่ ๒ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ...(มหาวิทยาลัย/สถาบัน)... ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว.....ตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า...(งานวิจัย/ผลงานวิชาการรับใช้สังคม/ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น และ/หรือตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ)...คุณภาพ...(อยู่/ ไม่อยู่)...ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด จึงเห็น...(สมควร/ไม่สมควร)...ให้กำหนดตำแหน่งนาย/นาง/นางสาว..... เป็นตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)...ในสาขาวิชา..... และให้นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๕ มติสภาสถาบันอุดมศึกษา

สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.พิจารณาแล้วมีมติ..... (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ)....

๑. ให้แต่งตั้งนาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่ง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์) ในสาขาวิชา..... ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/ อื่นๆ ระบุ.....)....

๒. (สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์) ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวในข้อ ๑ และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และแบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๓)

(สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์) ให้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนาย/นาง/นางสาว..... ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชา..... ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/ อื่นๆ ระบุ.....).... พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ผลการประเมินผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ และแบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๓)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง นายกสภาสถาบัน/เลขานุการสภาสถาบัน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เอกสารประกอบการสอน หมายถึง เอกสารหรืออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสอน วิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีลักษณะเป็นเอกสารหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องใน วิชาที่ตนสอน ประกอบด้วยแผนการสอน หัวข้อคำบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียงเรียงคัดย่อ เอกสารที่เกี่ยวข้อง เนื้อ แผนภูมิ (Chart) แถบเสียง (tape) ภาพเลื่อน (slide) แผ่นใส (transparency) แผ่นหรือจานแม่เหล็กคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เอกสารประกอบการสอนจึงควร ประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้ (ดูตัวอย่างได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ หรือ ที่สำนักหอสมุดกลาง)

- (1) ชื่อรายวิชาที่สอน
- (2) จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาที่ใช้สอนทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ
- (3) จุดมุ่งหมายของรายวิชา
- (4) หลักสูตรของรายวิชา (course description)
- (5) แผนการสอน ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้
 - กำหนดระยะเวลาการสอนเป็นสัปดาห์
 - หัวข้อที่สอน หรือวัตถุประสงค์
 - เนื้อหาวิชาที่สอนโดยย่อ
 - วิธีการสอน
 - สื่อประกอบการสอน
 - การประเมินผล
- (6) เนื้อหาของรายวิชาที่ครอบคลุมหลักสูตรของวิชาที่เสนอ
- (7) สื่อประกอบการสอน (ถ้ามี)
- (8) วิธีการวัดและประเมินผล (บรรยายวิธีการวัดผล โดยไม่จำเป็นต้องมีตัวอย่างข้อสอบประกอบ)
- (9) รายชื่อเอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรมที่ใช้ในรายวิชา

เอกสารคำสอน หมายถึง เอกสารคำบรรยายหรืออุปกรณ์ที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีเนื้อหาสาระคำสอนที่มีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน ถ้าเป็นเอกสารจะพิมพ์เป็นโรเนียวก็ได้แต่ต้องทำเป็นรูปเล่มเอกสารคำสอนจึงควรประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้ (ดูตัวอย่างได้ที่งานกาเจ้าหน้าที่ หรือที่สำนักหอสมุดกลาง)

- (1) ชื่อรายวิชาที่สอน
- (2) จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาที่ใช้สอนทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ
- (3) จุดมุ่งหมายของรายวิชา
- (4) หลักสูตรของรายวิชา
- (5) แผนการสอน ประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้
 - กำหนดระยะเวลาการสอนเป็นสัปดาห์
 - หัวข้อที่สอน หรือวัตถุประสงค์
 - เนื้อหาวิชาที่สอนโดยย่อ
 - วิธีการสอน
 - สื่อประกอบการสอน
 - การประเมินผล
- (6) เนื้อหาของรายวิชาที่ครอบคลุมหลักสูตรของวิชาที่เสนอ
- (7) สื่อประกอบการสอน (ถ้ามี)
- (8) วิธีการวัดและประเมินผล (บรรยายวิธีการวัดผล โดยไม่จำเป็นต้องมีตัวอย่างข้อสอบประกอบ)
- (9) รายชื่อเอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรมที่ใช้ในรายวิชา